

Guatemala, 30 de diciembre de 2013

Leandro Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su despacho.

Estimado Viceministro:

Por este medio presento a usted informe de mis actividades mensuales conforme a lo estipulado en el *contrato administrativo por servicios técnico-profesionales* número 491-2013, aprobado mediante *acuerdo ministerial* número 56-2013, correspondientes al mes de diciembre del año en curso. Para el cobro de mis honorarios presento la factura número 000039.

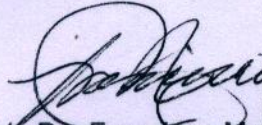

Actividades realizadas:


- Visita a librerías. Se vendieron varios ejemplares de nuestras publicaciones al contado en librería Sophos. Se dejaron a consignación varios libros en Casa del Libro
- Diseño de la Agenda Mensual de la Dirección General de las Artes.
- Diseño de portada del libro "El ataúd del incrédulo", del escritor guatemalteco Mario Alberto Carrera.
- Diseño de portada del libro "Monografía del departamento de Huehuetenango", del escritor guatemalteco Adrián Recinos.
- Evaluación de las decisiones tomadas en cuanto a diseño editorial durante el año.
- Evaluación de la participación de la editorial en Feria, presentaciones y eventos relacionados con nuestros libros.
- Tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales Santos y en apoyo a compañeros y compañeras de trabajo.

Resultados obtenidos:

- Se vendieron varios ejemplares de libros de Editorial Cultura en librería Sophos y demás distribuidores.
- Se entregó y distribuyó la Agenda Mensual de la Dirección General de las Artes.
- Se entregaron las portadas de los libros "El ataúd del incrédulo", del escritor guatemalteco Mario Alberto Carrera; y la "Monografía del departamento de Huehuetenango", del escritor guatemalteco Adrián Recinos.
- Se evaluaron las decisiones tomadas durante el año en cuanto a diseño editorial, encontrándose positivas cada una de ellas, y recomendándose su continuación con pequeñas modificaciones en pro de su optimización.
- Se evaluó exhaustivamente la participación de la editorial en Feria, presentaciones y eventos libreros, encontrándose positivas cada una de ellas y proponiendo acciones para optimizar su desempeño.
- Se realizaron varias tareas en apoyo a compañeros de trabajo.

Atentamente,


Vo.Bo. Francisco Morales Santos
Jefe Editorial Cultura



Wingston González

Guatemala, 30 de diciembre de 2013

Leandro Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su despacho.

Estimado Viceministro:

Por este medio presento a usted INFORME FINAL DE ACTIVIDADES conforme a lo estipulado en el *contrato administrativo por servicios técnico-profesionales* número 491-2013, aprobado mediante *acuerdo ministerial* número 56-2013, correspondiente al período del 02 del mes de enero al 31 de diciembre del presente año.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

APOYO EN VENTAS:

1. Visitas mensuales a librerías distribuidoras de Editorial Cultura, con el fin de presentar, promocionar y vender libros de nuestro catálogo, tanto novedades como ejemplares de años anteriores.

DISEÑO EDITORIAL:

2. Diseño de propuesta para su revisión y corrección en jefatura de manuales de estilo para las colecciones de novela y poesía de Editorial Cultura.
3. Se diagramó y realizó diseño de interiores de los siguientes libros:
 - 1.1. "Las 12 hogueras de O." de Rafael Gutiérrez
 - 1.2. "Crónicas y recuerdos de Jesús de Candelaria" de los investigadores guatemaltecos Fernando Arquizú y Erick Espinosa.
 - 1.3. "Política cultura exterior", documento a requerimiento de la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultura.
2. Se realizó diseño de las portadas de los siguientes libros:
 - 2.1. "Crónicas y recuerdos de Jesús de Candelaria" de los investigadores guatemaltecos Fernando Arquizú y Erick Espinosa.
 - 2.2. "Política cultura exterior", documento a requerimiento de la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultura.
 - 2.3. "Memoria intemporal del fuego" de la escritora guatemalteca Carmen Matute
 - 2.4. "Nortes para la literatura infantil" de los pensadores guatemaltecos Luis de León y María Elena Walsh.
 - 2.5. "El coronel de la primavera" del escritor guatemalteco Manuel José Arce.
 - 2.6. "El ataúd del incrédulo", del escritor guatemalteco Mario Alberto Carrera.
 - 2.7. "Monografía del departamento de Huehuetenango", del escritor guatemalteco Adrián Recinos.
3. Edición, diseño, diagramación y distribución de 9 ediciones mensuales (a partir de abril) de la Agenda Mensual de actividades de la Dirección General de las Artes.

DISEÑO WEB:

4. Se ejecutó y administró la página web de ventas de Editorial Cultura, así como la administración de redes sociales en internet.

DISEÑO GRÁFICO:

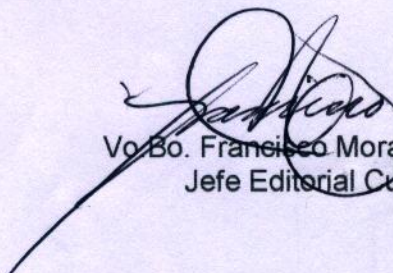
5. Diseño de material publicitario vario:
 - 5.1. Material publicitario para Editorial Cultura en FILGUA 2013.
 - 5.2. Paquete publicitario para la Gran Gala de Independencia, a petición de la Dirección de Recursos Humanos.
 - 5.3. Texto de contraportada del libro "El coronel de la primavera" del escritor guatemalteco Manuel José Arce.
 - 5.4. Diplomas, tarjetas, afiches para varias dependencias de esta Dirección.

ACTIVIDADES LITERARIAS:

6. Como escritor publicado en Editorial Cultura, representación de Guatemala y Centro América en la *8a. Latinale, festival itinerante de poesía latinoamericana* en las ciudades de Berlín y Osnabrück (Alemania), organizado por el Instituto Cervantes Berlín (bajo nombramiento DGA 104-2013, LAG 7 sv Raf. 2418 de esta Dirección).

ACTIVIDADES VARIAS:

7. Participación y trabajo en turnos de venta en el espacio de Editorial Cultura en FILGUA 2013.
8. Participación y trabajo en actividades de presentación de libros de Editorial Cultura, entrega del Premio Nacional de Literatura, así como acompañamiento, participación y representación en varias actividades externas vinculados al trabajo editorial.
9. Tareas varias solicitadas por Francisco Morales Santos (jefe de la unidad) y en apoyo a compañeros de trabajo.


Vo.Bo. Francisco Morales Santos
Jefe Editorial Cultura




Wingston González

Guatemala, 30 de diciembre de 2013

Leandro Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su despacho.

Estimado Viceministro:

Por este medio presento a usted INFORME DE RESULTADOS conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico-profesionales número 491-2013, aprobado mediante acuerdo ministerial número 56-2013, correspondiente al período del 02 del mes de enero al 31 de diciembre del presente año.

INFORME FINAL DE RESULTADOS

APOYO EN VENTAS:

1. Se vendieron varios ejemplares de libros del catálogo de Editorial Cultura. Se presentaron y promocionaron las novedades editoriales del año en curso.

DISEÑO EDITORIAL:

2. Se entregaron a imprenta 15 libros de cuales diseñé portada para 5 de ellos, así como de documentos externos a la editorial, como las "Crónicas y recuerdos de Jesús de Candelaria" y la "Política cultura exterior". Se presentaron cambios sustanciales en formatos de edición a raíz de la propuesta de creación de los manuales de estilo editorial.
3. Tanto dentro del Ministerio de Cultura y Deportes, como fuera del mismo, se distribuyeron 9 ediciones mensuales (a partir de abril) de la Agenda Mensual de actividades de la Dirección General de las Artes, logrando así las actividades de dicha Dirección sean conocidas por el público.

DISEÑO WEB:

4. La creación y administración de la página web de ventas y de las redes sociales en Internet de Editorial Cultura contribuyó a un mayor reconocimiento de nuestro trabajo entre los usuarios con acceso a los recursos de la red, así como la difusión de los eventos relacionados a los libros de nuestro catálogo.

DISEÑO GRÁFICO:

5. Se diseñó y puso en circulación una gran cantidad de material publicitario, tanto para uso de la editorial como el creado en apoyo a otras instituciones de esta Dirección General de Artes.
6. Se coordinó la impresión de todo el material gráfico diseñado en esta unidad, sea en impresión local (con recursos de secretaría) o a través de entidades externas (empresas que imprimen para Editorial Cultura).

ACTIVIDADES LITERARIAS:

7. Como escritor publicado en Editorial Cultura, representé a Guatemala y Centro América en la 8a. *Latinale, festival itinerante de poesía latinoamericana* en Alemania (bajo nombramiento DGA 104-2013, LAG 7 sv Raf. 2418 de esta Dirección), realizando

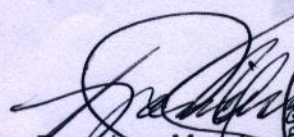


Editorial
Cultura

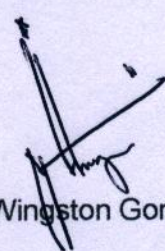
3 lecturas públicas de poesía, 2 conversatorios públicos sobre literatura Guatemalteca y Latinoamericana, 1 taller de traducción de poesía y 2 actividades de registro de obra.

ACTIVIDADES VARIAS:

8. Participé, trabajé y representé a Editorial Cultura en diversas actividades como presentaciones de libros, ferias, entregas, festivales locales y actividades de apoyo a eventos librerías, así como tareas varias solicitadas por Francisco Morales Santos (jefe de la unidad) y en auxilio a compañeros de trabajo.


Vo.Bo. Francisco Morales Santos
Jefe Editorial Cultura




Wingston González